


Приложение 9
к приказу МФЮА
от «30» августа 2018 г. № 16-10/120-5

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор МФЮА
А.Г. Забелин
(И.О. Фамилия)



ПОЛОЖЕНИЕ
об особенностях проведения
государственного экзамена
и защиты выпускной квалификационной работы
с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
в Аккредитованном образовательном частном учреждении
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
и его филиалах

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные документы	3
2.	Общие положения	4
3.	Технические требования к обеспечению государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции	6
4.	Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных мероприятий в режиме видеоконференции	7
5.	Процедура проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции	7
6.	Организация проведения итоговой аттестации	11

1. Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816);

- Устав Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение устанавливает особенности проведения в рамках государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием режима видеоконференции и дополняет в этой части Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов (далее – МФЮА, Университет).

2.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования всех форм обучения, реализуемых в МФЮА.

2.3. Видеоконференция – очная форма удаленной работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

2.4. Проведение государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции осуществляется по приказу ректора Университета в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся, проходящему государственную итоговую аттестацию, лично присутствовать в месте ее проведения в Университете.

2.5. О необходимости прохождения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции обучающийся должен сообщить не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты первого заседания ГЭК, в заявлении на имя ректора Университета с обоснованием необходимости организации проведения ГИА в режиме видеоконференции и приложением подтверждающих документов.

2.6. В случае принятия положительного решения по заявлению обучающегося издается приказ ректора о проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции для данного обучающегося.

2.7. Информация о дате, месте проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции и способе выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося как посредством передачи по электронной почте, адрес которой сообщается обучающемуся в заявлении (п. 2.5 настоящего Положения), так и путем размещения информации в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде МФЮА.

2.8. Ответственность, согласно вышеуказанному приказу ректора МФЮА, за обеспечение реализации технических условий и соответствующего программного обеспечения для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции возлагается на проректора по информационным технологиям.

2.9. Необходимые технические условия проведения государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференции для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся.

2.10. При проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;
- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения государственных аттестационных испытаний: обзор помещения, входных дверей;
- обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;

- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;

- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР);

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

2.11. Состав участников государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции:

- председатель и члены ГЭК, секретарь ГЭК;
- обучающийся, проходящий ГИА;
- технический персонал.

2.12. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующих проведению государственной итоговой аттестации, на период времени более 5 минут, председатель ГЭК вправе перенести государственное аттестационное испытание в форме государственного экзамена (защиты ВКР) на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

3. Технические требования к обеспечению государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции

3.1. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 1 Мбит/с.

3.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций осуществляется посредством сети Интернет.

3.3. В качестве площадок предусмотрено использование системы (сервисов) организации видеоконференцсвязи (далее – ВКС) Университета, поддерживающей запись мероприятия.

4. Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных мероприятий в режиме видеоконференции

4.1. Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции в Университете используются помещения со штатным оборудованием ВКС, доступом к сети Интернет.

4.2. Аудитория для заседания ГЭК должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к системе ВКС;
- системой вывода изображения на проектор (видеопанель);
- камерой, направленной на членов ГЭК;
- микрофонами для членов ГЭК, обеспечивающими передачу аудиоинформации от членов ГЭК к обучающемуся;
- при необходимости, внешним оборудованием для аудио- и видеозаписи процедуры ГИА.

4.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе ВКС;
- камеру, позволяющую продемонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется, и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам ГЭК.

5. Процедура проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции

5.1. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции сотрудниками технической поддержки обеспечивается техническая готовность оборудования и каналов связи.

5.2. За 30 минут до начала государственного аттестационного испытания в режиме видеоконференции работник, из числа технического персонала, и секретарь ГЭК должны проверить:

- наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;
- отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения;
- поверхность стола обучающегося, свободную от посторонних предметов.

5.3. В начале заседания ГЭК секретарь представляет председателя и членов ГЭК, а также технический персонал, обеспечивающий проведение государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции.

5.4. Перед началом государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции, председатель ГЭК:

- разъясняет процедуру прохождения обучающимся ГИА в соответствующей форме;
- определяет последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК;
- разъясняет процедуру обсуждения и согласования результатов государственного аттестационного испытания.

5.5. Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членам ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ, и дату его выдачи.

5.6. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала государственного аттестационного испытания обучающийся считается не явившимся на данное государственное аттестационное испытание.

5.7. Проведение государственного аттестационного испытания в режиме видеоконференции в форме государственного экзамена в МФЮА может осуществляться посредством компьютерного тестирования и в устной форме. Данный процесс реализуется аналогично основному порядку проведения государственного экзамена, согласно Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов.

5.7.1. Один этап проведения государственного экзамена: в устной форме.

При проведении государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена обучающийся выполняет задания экзаменационного билета. Билет выбирает секретарь ГЭК с дистанционным участием обучающегося.

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене – не более чем 20 минут, при решении практических заданий – не более чем 60 минут.

При проведении государственного аттестационного испытания в режиме видеоконференции в форме государственного экзамена допускается передача вспомогательных материалов к содержанию экзаменационных билетов по электронной почте.

После завершения выполнения заданий билета, члены ГЭК вправе задать обучающемуся дополнительные вопросы.

5.7.2. Два этапа проведения государственного экзамена в один день:

- первый этап – посредством компьютерного тестирования: обучающийся отвечает на вопросы теста, к которому он получает доступ на портале Университета в назначенное время, в течении 30 минут, по окончании которых автоматически формируется оценка (отражающая результат прохождения теста),

отображающаяся только для членов государственной экзаменационной комиссии;

- второй этап - в устной форме: описание соответствует п.п. 5.7.1.

5.8. При проведении государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР обучающийся выступает с докладом в течение не более 15 минут. По окончании доклада члены ГЭК вправе задать обучающемуся вопросы по теме ВКР.

Защита выпускной квалификационной работы при использовании дистанционных образовательных технологий, может проводиться только в режиме видеоконференции.

5.9. По результатам государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена в один этап, выставляется оценка по итогам выполнения заданий билета и ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК. При проведении государственного аттестационного испытания в два этапа итоговая оценка отражает совокупный результат прохождения теста, выполнения заданий экзаменационного билета и ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК.

При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения испытания.

5.10. По результатам государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР выставляется оценка по итогам обсуждения защиты членами ГЭК. При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения испытания.

5.11. В протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в режиме видеоконференции).

5.12. Итоговая оценка по результатам сдачи государственных аттестационных испытаний обучающимся выставляется в экзаменационную ведомость. Оригиналы ведомостей оформляются надлежащим образом и хранятся в бумажном виде в Отделе качества образования и тестирования.

Внесение оценки по результатам сдачи государственных аттестационных испытаний в электронную учебную карточку студента обеспечивается сотрудниками Отдела качества образования и тестирования.

6. Организация проведения итоговой аттестации

6.1. Данный порядок реализуется в полной мере и при организации проведения итоговой аттестации, по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования в МФЮА.