

Приложение 17
к приказу МФЮА
от «31» 08 2018 № 16-10/20-7

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор МФЮА
А.Г. Забелин
(подпись) (И.О. Фамилия)



ПОЛОЖЕНИЕ
о юридической клинике
филиала Аккредитованного образовательного частного учреждения
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные документы	3
2.	Основные понятия и термины	3
3.	Общие положения	4
4.	Цели и задачи деятельности Юридической клиники	7
5.	Организация деятельности клиники	8
6.	Права и обязанности	8
7.	Ответственность	9

1. Нормативные документы

Настоящее положение о юридической клинике филиала Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – Положение) разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273-ФЗ;
- Федерального закона от 21.11.2011 №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 28.11.2012 №994 «Об утверждении Порядка создания образовательными учреждениями высшего профессионального образования юридических клиник и порядка их деятельности в рамках негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи»;
- Устава Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

2. Основные понятия и термины

Бесплатная юридическая помощь – юридическая помощь, оказываемая на безвозмездной основе для обратившегося за ее получением лица, включая правовое информирование, правовое консультирование в устной и письменной форме, составление жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

Квалифицированная юридическая помощь – юридическая помощь, содержание которой соответствует нормам и принципам права, действующим в момент ее оказания, направленная на реализацию и защиту прав, свобод и законных интересов лица, намеренного их реализовать или защитить, оказанная

в разумный срок при соблюдении норм профессиональной этики. Квалифицированная юридическая помощь недееспособным или несовершеннолетним лицам предполагает защиту их прав, свобод и законных интересов для достижения ими наилучшего правового положения, обеспечивающего лучшие условия для их достойной жизни и развития в существующих обстоятельствах.

Принципы деятельности юридической клиники – основные идеи, определяющие содержание и толкование правовых норм, регулирующих оказание бесплатной юридической помощи юридической клиникой.

Преподаватель юридической клиники – лицо, имеющее высшее юридическое образование и практический опыт по юридической специальности, привлеченное к работе юридической клиники Университета для контроля над деятельностью студентов юридической клиники.

Студент юридической клиники – лицо, участвующее в работе юридической клиники и обучающееся по юридической специальности (направлению подготовки) в Университете.

Юридическая клиника – структурное подразделение Университета, созданное для обучения студентов навыкам профессиональной деятельности и оказывающее бесплатную юридическую помощь.

3. Общие положения

3.1. Юридическая клиника является одной из инновационных форм современных образовательных технологий, обеспечивающих непосредственное сочетание теоретического и практического обучения студентов юридических специальностей (направлений подготовки) под руководством педагогических работников (кураторов) филиала Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – филиал МФЮА, филиал Университета).

3.2. Деятельность Юридической клиники строится на принципах законности, гуманизма, конфиденциальности, доступности правовой помощи для социально-незащищенных слоев населения, безвозмездности.

3.3. Юридическая клиника является структурным подразделением филиала Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

3.4. Юридическую клинику возглавляет руководитель, который назначается на должность приказом ректора Университета на основании заключенного трудового договора. Руководитель Юридической клиники руководит деятельностью клиники в соответствии с утвержденной должностной инструкцией.

Руководитель клиники должен отвечать следующим специальным профессиональным требованиям: высшее юридическое образование, опыт практической работы по специальности.

Руководитель Юридической клиники отчитывается в своей деятельности перед руководством Университета.

3.5. Общее руководство деятельностью Юридической клиники осуществляет проректор по учебной работе Университета.

3.6. В состав Юридической клиники, помимо руководителя, входят: преподаватели (кураторы), студенты-консультанты, студенты-ассистенты.

3.7. Преподавателями Юридической клиники являются преподаватели филиала, а также иные лица, занимающиеся юридической практикой не менее трех лет.

3.7.1. Преподаватель клиники имеет право:

- обладать всей информацией о деятельности Юридической клиники, связанной с оказанием юридических услуг;
- требовать выполнения указаний от студентов;
- самостоятельно оценивать клиническую деятельность курируемых им студентов.

3.7.2. Преподаватель клиники обязан:

- организовывать и вести индивидуальную работу студентов;
- обеспечивать выполнение всех требований законодательства и этики юриста в практической деятельности студента;
- на любой стадии ведения дела контролировать и направлять деятельность курируемых студентов;
- проводить занятия в Юридической клинике;
- разрабатывать методические материалы;
- участвовать в оказании бесплатных юридических услуг;
- соблюдать установленные в Юридической клинике правила;
- консультировать студентов по вопросам профессиональной деятельности.

3.8. Студентами Клиники являются студенты филиала, получившие необходимые теоретические знания и принятые в Юридическую клинику в установленном настоящим Положением порядке.

3.9. Прием студентов в клинику осуществляется на основании личного заявления и собеседования.

3.10. Собеседование проводится руководителем Юридической клиники.

3.11. Студенты Юридической клиники делятся на две категории:

- консультанты (студенты, избравшие работу в клинике в качестве учебной или производственной практики);
- ассистенты (студенты, выразившие желание работать в клинике на добровольной основе).

3.12. Каждый студент работает под контролем руководителя Юридической клиники и обязан выполнять все его указания по организации и ведению практической работы с клиентами.

3.13. Студент может быть отчислен из Юридической клиники в случае:

- отчисления из филиала МФЮА;
- решения руководителя Юридической клиники при систематическом неисполнении обязанностей, установленных настоящим Положением;
- собственного желания студента.

3.14. Режим работы Юридической клиники утверждается приказом ректора.

4. Цели и задачи деятельности Юридической клиники

4.1. Целями деятельности Юридической клиники являются:

1) создание условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

2) создание условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию;

3) правового просвещения населения и формирования у обучающихся по юридической специальности (направлению подготовки) навыков оказания юридической помощи.

4.2. Задачами Юридической Клиники являются:

- совмещение теоретического и практического обучения студентов юридических специальностей (направлений подготовки);

- воспитание юристов, обладающих не только навыками практической деятельности, но и высоким уровнем правосознания и правовой культуры, осознающих роль юриста в обществе;

- оказание адресной правовой помощи социально-незащищенным гражданам на безвозмездной основе;

- предоставление обучающимся юридической специальности (направления подготовки) Юридической клиники возможности получить опыт практической работы по специальности, в том числе мест прохождения учебной и производственной практик;

- разработка и апробация инновационных программ, курсов обучения и воспитания будущих юристов с использованием активных методов обучения;
- вовлечение обучающихся в правозащитную, просветительскую, проектную и исследовательскую деятельность.

5. Организация деятельности клиники

5.1. Деятельность Юридической клиники осуществляется по следующим направлениям:

1) образовательно-прикладное:

обучающимся предлагаются специальные курсы, ориентированные на ознакомление с основами юридической практики и получение соответствующих юридических навыков и компетенций, а также на приобретение навыков оказания правовой помощи населению и организациям по вопросам применения норм различных отраслей законодательства.

На основе индивидуальных договоров для проведения курсов или отдельных их частей (например, тренинги, мастер-классы и т.п.) могут привлекаться специалисты иных областей знания, практические работники различных юридических специальностей;

2) практическое:

реализуется в рамках проведения бесплатного приема граждан и консультируют их по вопросам применения законодательства под руководством куратора.

6. Права и обязанности

6.1. Права и обязанности работников Юридической клиники определяются Конституцией РФ, законодательством о труде РФ, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением, трудовым договором, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

6.2. Работники Юридической клиники имеют право:

- участвовать в решении вопросов, относящихся к деятельности Юридической клиники;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- запрашивать в структурных подразделениях филиала, Университета информацию, необходимую для осуществления целей и задач Юридической клиники.

6.3. Работники Юридической клиники обязаны:

- на высоком уровне выполнять свои профессиональные обязанности;
- своевременно повышать свой квалификационный уровень;
- формировать у обучающихся профессиональные качества, требуемые для избранной специальности (направления подготовки).

7. Ответственность

7.1. За несвоевременное и некачественное выполнение Юридической клиникой возложенных на нее функций, ответственность несет руководитель Юридической клиники в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета.

7.2. Работники Юридической клиники несут ответственность за несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей, в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка филиала Университета и должностными инструкциями.

7.3. Обучающиеся несут ответственность за нарушение учебной дисциплины в соответствии с действующим законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка филиала Университета и иными локальными нормативными актами Университета.